



Statut - temps de bénévolat/travail : bénévole/salarié - nbre d'heures par semaine/mois. Salarié – CDI - 41h10 / mois annualisé (1/4 temps)

Lieu de bénévolat/travail : XXXXX

Date de démarrage : 1er août 2016

Nom du Référent : Responsable de la catéchèse

Finalité du poste/service/mission : *(définition de la finalité, du contexte, des résultats attendus. On est sur la raison d'être, le pour quoi).* Faire découvrir Jésus Christ aux enfants du CE2 au CM2 (de 8 à 11 ans) et leurs familles en s'appuyant sur le projet catéchétique du diocèse et le Texte National d'Orientation de la Catéchèse (TNOC)

Objet - cadre: *(en quoi ça consiste, dans quel cadre).* Accompagner les enfants de façon hebdomadaire tout au long de l'année dans les locaux de la paroisse.

Activités principales – responsabilités - autonomie: *Les activités principales (maximum 7) sont identifiées et résumées chacune en une ou deux phrases précisant bien la responsabilité et le niveau d'autonomie¹, en partant des activités à forte composante humaine et en finissant par les activités à forte composante technique.*

- Animer les rencontres de catéchèse avec les enfants et les rencontres avec les parents (6/an + rentrée du rural)
- Adapter la proposition catéchétique à la réalité du secteur (rythme, durée et animation des rencontres)
- Accompagner et organiser la préparation aux sacrements des enfants en âge de catéchèse (baptême – réconciliation- 1ère communion)
- Assurer le lien avec les prêtres du Montargois, notamment responsables de la pastorale

¹ 3 niveaux d'autonomie :

- 1- *savoir solliciter l'assistance de ses pairs pour de bonnes raisons : cas difficiles, curiosité, etc. et poser des questions pertinentes. Avant de décider consulter son référent et/ou les personnes impactées, pour décision collégiale.*
- 2- *Savoir adapter intelligemment les règles et connaître les limites à ne pas franchir. Etre capable de transgressions à bon escient et sans en abuser. Savoir décider seul et rendre compte à son référent*
- 3- *Bien maîtriser son activité, et être force de propositions pour améliorer et innover. Savoir décider seul sans avoir besoin d'avertir ou de rendre compte en temps réel, mais seulement de manière différée.*



- Tisser du lien avec l'aumônerie du secteur et des équipes locales.
- Participer aux temps forts liés à la catéchèse (pèlerinage, CCFD, ...)
- Préparation des messes familiales
- Participer aux formations diocésaines et locales
- Suivi administratif (cotisation, courriers, actes de baptême, ...)

Profil attendu : *niveau de formation, expérience, en une phrase :* Avoir une expérience de vie en Église, une formation chrétienne, une capacité à témoigner de sa foi.

Compétences en particulier :

- **Savoirs :**
 - Formation chrétienne de base,
- **Savoirs faire :**
 - Rigueur:
 - Capacité d'organisation,
 - Notions en informatique
 - Possibilité de se déplacer dans le secteur
- **Savoirs être :**
 - Pédagogie et capacités d'écoute
 - Aisance à communiquer : animation de groupes et prise en parole en public, diplomatie
 - Capacité à s'intégrer dans une équipe

Spécificités du poste/service/mission :

- accueil,
- ouverture,
- disponibilité le soir et le w/e selon le calendrier de catéchèse (A préciser : 10 samedis ou dimanches et 1 week-end dans l'année)

Pour tout renseignement contacter :

Date d'émission : jj – mm – aaaa